**Division des personnels administratifs
techniques, sociaux et de santé**

|  |
| --- |
| **ANNEXE 4-D**Rapport d’aptitude professionnellepour le tableau d’avancement GRAFau grade d’attachÉ D’ADMINISTRATION hors classe**3ème VIVIER**- ANNÉE 2023 – |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom d’usage :** |  | **Prénom :** |  |
| **Echelon :** |  | **Ancienneté dans l’échelon au 31/12/2023 :** |  |

|  |
| --- |
| **Historique de tous les postes occupés** |
| **Intitulé de l’emploi ou de la fonction *(\*)*** | **Affectation****(lieu et période)** | **Principales caractéristiques du poste *(\*)*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*(\*) Effectifs et structures (directions, services) encadrés, nature des missions confiées, montant du budget géré, nombre d’élèves/ d’étudiants de l’établissement, nombre d’établissements rattachés, services mutualisateurs, nature des relations avec les partenaires extérieurs (administrations, entreprises, collectivités territoriales, autres établissements…) et / ou internes (représentants des personnels, directeurs de composantes...), catégories d’établissement....*

|  |
| --- |
| Appréciation sur le parcours professionnel de l’agent : |
| Appréciation sur les missions et sur les responsabilités exercées dans son parcours professionnel : |
| Appréciation sur les capacités de négociation et de dialogue avec les partenaires (externes et internes) de l’institution : |
| Appréciation sur les capacités d’animation et d’impulsion du service : |
| **Appréciation générale :** |

|  |  |
| --- | --- |
| Date et signature du président d’université ou du directeur d’établissement (le cas échéant) : | Date et signature de l’agent : |

|  |  |
| --- | --- |
| Date et signature du recteur ou du chef du SAAM : | Avis très favorable(TA AAHC uniquement) |