

TERMINALE COMMUNICATION ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

⇒ Après la spécialité «Communication» de 1^{re} :

- Terminale communication et gestion des ressources humaines,

Les enseignements de spécialité recouvrent un ensemble de disciplines telles que l'économie, le droit, le management, les sciences de gestion, la communication et l'informatique.

Ces disciplines permettent à l'élève d'acquérir une culture très utile pour appréhender le monde des organisations

En première et en terminale, le cursus s'organise sur la base de **trois ensembles disciplinaires distincts** :

- un **enseignement général** comportant notamment un enseignement de mathématiques et deux langues vivantes étrangères à tous les élèves, avec des programmes proches de ceux des séries générales ;
- un **enseignement économique et juridique** propre, qui concourt à la formation générale et éclaire la formation technologique ;
- un **enseignement technologique.**

HORAIRES DE TERMINALE

ENSEIGNEMENTS	Communi-cation et gestion des ressources humaines	Mercatique (Marketing)	Comptabilité et finance des entreprises	Gestion des systèmes d'information
<i>Enseignements obligatoires</i>				
Enseignements technologiques				
Économie - droit	4 h	4 h	4 h	4 h
Management des organisations	2 h	2h	2h	2h
Communication et gestion des ressources humaines	8 h			
Mercatique (marketing)		8 h		
Comptabilité et finance d'entreprise			8 h	
Information de gestion				8 h
Enseignements généraux				
Philosophie	2 h	2 h	2 h	2 h
Mathématiques	2 h	3 h	3 h	3 h
2 Langues vivantes	6 h	5 h	5 h	5 h
Histoire -géographie	2 h	2 h	2 h	2 h
EPS	2 h	2 h	2 h	2 h
Heures de vie de classe	10 h annuelles			
Atelier artistique (facultatif)	72 h annuelles			
<i>Options facultatives (2 au maximum)</i>				
Langues régionales	2 h	2 h	2 h	2 h
Education physique et sportive	3 h	3 h	3 h	3 h
Arts	3 h	3 h	3 h	3 h

POURSUITES DES ETUDES APRES UN BAC COMMUNICATION ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Cette spécialité permet plus particulièrement la poursuite d'études supérieures préparant :

aux **BTS (Brevet de Technicien Supérieur)** et aux **DUT (Diplôme Universitaire de Technologie)** relevant du domaine :

- de la communication,
- de la gestion administrative,
- de la gestion des ressources humaines,
- de la gestion des petites et moyennes entreprises,
- de la communication des entreprises et des organisations

aux **diplômes universitaires** de l'administration des organisations, des sciences de l'information et de la communication.

Conditions pour réussir en université : avoir un bon niveau scolaire, une bonne puissance de travail et de la méthode. Dans ce cas, la filière AES (administration économique et sociale) peut être accessible.

BTS POSSIBLES APRES UN BAC CGRH 2 années d'études

- Assistant de direction
- Assistant secrétaire trilingue
- Assistant de gestion PME/PMI
- Animation et gestion touristiques locales
- Vente et productions touristiques
- Professions immobilières

DUT POSSIBLES APRES UN BAC CGRH 2 années d'études

- Gestion des entreprises et des administrations
(option petites et moyennes entreprises ou ressources humaines)
- Carrières juridiques
- Information et communication

ÉCOLES SPÉCIALISÉES

- Hôtellerie - Tourisme - Restauration
- Professions médicales et paramédicales (infirmier(e))
- Professions sociales (assistant de service social, éducateur de jeunes enfants)
- Ecoles de notariat
- Armée (terre, air, Marine)

POUR REUSSIR EN TERMINALE CGRH

- Bonne maîtrise de l'expression écrite et de l'expression orale.
- Sens de l'effort individuel et collectif.

- Volonté d'une implication forte dans son travail personnel.

TERMINALE STG
SPECIALITE CGRH
Communication et Gestion des Ressources Humaines

- Le programme de Communication et Gestion des Ressources Humaines a pour objectif l'étude et la mise en pratique des **principes** qui fondent la **coordination entre les acteurs de l'organisation** ;
- Il s'intéresse donc au **fonctionnement des organisations**, facteur déterminant de leur performance, principalement sous l'angle du collectif humain qui les constitue.
- Il privilégie en conséquence un regard sur **l'organisation interne**.

UN PROGRAMME EN 4 PARTIES

- ✓ Les groupes
- ✓ La communication
- ✓ La gestion des ressources humaines
- ✓ L'organisation

Mais 4 parties fortement imbriquées

- ✓ L'activité coordonnée des acteurs induit la dimension ORGANISATION ;

- ✓ Le collectif humain induit l'ECHANGE D'INFORMATIONS et la COMMUNICATION entre les acteurs ;
- ✓ L'humain nécessite que l'on porte un regard sur les RESSOURCES HUMAINES.

APRES LE BTS OU LE DUT

UNE LICENCE PROFESSIONNELLE A LA FAC

Cette formation :

- se prépare en **1 an**, à l'**université**, après un bac + 2 ;
- s'appuie sur l'entreprise et comporte un **stage de 12 à 16 semaines avec un projet « tutoré »** ;
- vise une **insertion directe** dans la **vie active** ;
- forme à environ **600 métiers différents**.

Domaines concernés :

- Communication - information
- Administration de l'entreprise
- Droit
- Immobilier
- Gestion des ressources humaines

- Tourisme - Hôtellerie