

- Division des personnels enseignants (DPE) – personnels enseignants, d'éducation, psychologues du 2nd degré public
- Division des personnels administratifs, techniques, sociaux et de santé (DPATSS)
- Division des personnels du supérieur (DPSUP) – personnels ITRF
- Bureau des personnels d'encadrement (BPE)
- Division des écoles (DE) – enseignants du 1^{er} degré public
- Division des personnels enseignants du privé (DEP)
- Bureau de l'assistance éducative et des contrats aidés (BACA)
- Service de la coordination paye (SCP)

**INFORMATIONS NECESSAIRES A LA DEMANDE
D'EXTRAIT DE CASIER JUDICIAIRE
(BULLETIN N°2)**

Civilité :	<input type="checkbox"/> Madame	<input type="checkbox"/> Monsieur
NOM DE NAISSANCE :	.....
PRENOMS (séparés par des virgules) :	.....
NOM D'USAGE :	.....
DATE DE NAISSANCE :	.....
COMMUNE DE NAISSANCE :	.....
DEPARTEMENT DE NAISSANCE :	.....
ARRONDISSEMENT (pour Paris, Lyon ou Marseille) :	.....
PAYS DE NAISSANCE :	.....
<u>Filiation (uniquement pour les personnes nées hors de France)</u>		
NOM DE NAISSANCE DU PERE :	.....
PRENOM DU PERE :	.....
NOM DE NAISSANCE DE LA MERE :	.....
PRENOM DE LA MERE :	.....
Date :	SIGNATURE DE L'INTERESSE(E)	
<p><i>Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion administrative et financière des agents publics. Sont destinataires des données les services gestionnaires du Rectorat de Paris et les services payeurs de la Direction Générale des Finances Publiques. Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à votre service gestionnaire au Rectorat de l'académie de Paris – 12 boulevard d'Indochine - 75933 PARIS CEDEX 19. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.</i></p>		