**La loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées dispose que le parcours de formation des élèves en situation de handicap se déroule prioritairement en milieu scolaire ordinaire.**

**La loi n° 2013-595 du 8 juillet 2013 d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République a introduit dans le code de l'éducation le concept d'école inclusive et engage tous les acteurs dans une nouvelle conception de la scolarisation des élèves en situation de handicap.**

***Circulaire n° 2015-129 du 21-8- 2015***

**L'inspecteur-conseiller technique ASH académique, les inspecteurs territoriaux et les IEN-ASH départementaux sont chargés de l'évaluation régulière des Ulis. Cette évaluation a pour objet de mesurer l'effectivité des projets d'Ulis et leur impact sur la scolarité des élèves concernés. Elle s'appuie sur des rapports d'activités rédigés par le coordonnateur de l'Ulis sous l'autorité du chef d'établissement.**

***Circulaire n° 2016-186 du 30-11-2015***

**Rédigé par :**

**Coordonnateur du dispositif**

**Sous la responsabilité de**

**Chef(e) d’établissement.**

**SOMMAIRE**

**1-Caractéristiques de l’établissement place de l’ULIS.**

 1.1- L’établissement

 1.2- Place de l’ULIS dans les projets d’établissement

 1.3- Les acteurs

**2-La coordination du DAPP dans ses multiples dimensions.**

 2.1- L’enseignement.

 2.2- La construction du projet de formation post-collège.

 2.3- L’accompagnement des élèves qui ne poursuivent pas en voie ordinaire.

**3-Outils de suivi des élèves au service de la continuité des parcours. (Annexes)**

 3.1- Fiches individuelles de suivi. (annexes 1)

 3.2- Fiches de suivi collectives (annexes 2)

# 1-Caractéristiques de l’établissement et place de l’ULIS.

### Création de l’ULIS:

1.1- L’ établissement

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’établissement |  |
| Adresse |  |
| Chef d’établissement |  |
| Principal adjoint |  |

### Particularités de l’établissement (Description succincte de la situation de l’établissement, principales données: nombre d’élèves, nombre de divisions, Education prioritaire (REP / REP +), partenariats engagés…).

|  |
| --- |
|  |

1.2- Place de l’ULIS dans le projet d’établissement

### Commentaires du volet inclusion du projet d’établissement.

|  |
| --- |
|  |

1.3- Les acteurs du dispositif

### 1.3.1- Le coordonnateur.

|  |  |
| --- | --- |
| NOM Prénom |  |
| Ancienneté dans la fonction |  |
| Ancienneté sur le poste |  |
| Poste occupés dans l’ASH |  |

### 1.3.2- Le personnel accompagnant collectif (AESH-Co).

|  |  |
| --- | --- |
| NOM Prénom |  |
| Ancienneté dans la fonction |  |
| Ancienneté sur le poste |  |
| Poste occupés dans l’ASH |  |

###  Missions au sein de l’établissement. (comment est organisé le travail de l’AESH-co au sein de l’ulis et de l’établissement).

|  |
| --- |
|  |

###  Quelles modalités de concertation entre le coordonnateur et le personnel accompagnant (AESH-co, AVS-m, AVS-i)?

|  |
| --- |
|  |

### 1.3.3- Les professeurs intervenants en regroupement (Le cas échéant, quelles missions? Organisation horaire?)

|  |
| --- |
|  |

### 1.3.4- Existe-t-il des actions de co-enseignement? Sous quelles formes, disciplines concernées, volume horaire?

|  |
| --- |
|  |

### 1.3.3- Utilisation de la dotation horaire (21 heures) et de la dotation complémentaire (4 heures).

|  |  |
| --- | --- |
| Service statutaire du coordonnateur. |  |
| Heures supplémentaires d’enseignement coordonnateur. |  |
| Heures d’enseignement assurés par des Professeurs certifiés: |  |
| Autres utilisations: |

# 2-La coordination du dispositif dans ses multiples dimensions.

2.1- L’enseignement.

### 2.1.1- Comment déterminez-vous les besoins d’apprentissages en regroupement ULIS

|  |
| --- |
|  |

### 2.1.2- Quels sont les grands principes que vous vous fixez pour organiser les emplois du temps en début d’année scolaire?

|  |
| --- |
|  |

### 2.1.2- Quelle communication et quelle organisation avez-vous mis en place avec les enseignants des classes de référence?

|  |
| --- |
|  |

2.2- La construction du projet du projet de formation post-collège :

### 2.2.1- Comment organisez-vous le partenariat avec les familles. (modalités de rencontre, fréquence…)

|  |
| --- |
|  |

### 2.2.2- Quels partenaires participent avec vous à la construction du projet d’orientation?

|  |
| --- |
|  |

### 2.2.2- Comment recherchez-vous les stages d’exploration?

|  |
| --- |
|  |

### 2.2.3- Suivi des stages d’exploration. Quelles communication avec les tuteurs de stages? Quelle évaluation? Quels outils le cas échéant?

|  |
| --- |
|  |

2.3- L’accompagnement des élèves qui ne poursuivent pas en milieu scolaire ordinaire général, technologique ou professionnel.

### 2.3.1- Quels éléments observez-vous prioritairement pour déterminer une nécessité de réorientation?

|  |
| --- |
|  |

### 2.3.3- Quelles sont les possibilités de réorientation explorées?

|  |
| --- |
|  |

2.4- Les projets pédagogiques.

### 2.4.1- Participation aux projets de la classe de référence

### Quelles actions d’information ou de sensibilisation mettez vous en oeuvre pour que les élèves participent aux projets pédagogiques de leur classe 5 projet, sorties, voyages…)

### Quels obstacles rencontrez vous à la participation des élèves aux projets de leur classe?

|  |
| --- |
|  |

### 2.4.2- Eventuels projets spécifiques au dispositif ou partagés avec des classes de référence ou d’autres partenaires. (description, bilan)

|  |
| --- |
|  |

# ***BILAN ET PERSPECTIVES***

## Réussites obstacles, propositions de réajustement, de modifications, besoins en formation…

|  |
| --- |
|  |

**Nous vous remercions d’avoir renseigné ce rapport d’activité ainsi que son annexe.**

**Documents à transmettre avant le 21 JUIN 2019, en version numérique par le chef d’établissement à l’adresse suivante:**

**ce.pfa@ac-paris.fr**