

**Fiche de poste**  
**Concours interne - Administrateur-trice des systèmes d'information E2A41 – session 2022**

<b>Corps</b>	<b>IGE - INGENIEUR D'ETUDES</b>
<b>Nature</b>	<b>Interne</b>
<b>BAP</b>	<b>E - INFORMATIQUE ET CALCUL SCIENTIFIQUE –</b>
<b>Emploi type</b>	Administrateur-trice des systèmes d'information E2A41
<b>Etablissement</b>	RECTORAT DE PARIS – Académie de Paris
<b>Affectation</b>	Rectorat de Paris, 12 boulevard d'Indochine 75019 Paris
<b>Fonction</b>	« Administration et gestion des systèmes d'information »
<b>Mission</b>	La personne recrutée sera affectée au sein de la DSI (Direction des systèmes d'information) dans les équipes académiques en charge des projets dans des domaines divers notamment en lien avec la gestion des élèves, des personnels et les missions des services académiques.
<b>Activités principales</b>	<p>Elle sera responsable de l'exploitation des applications de gestion dans l'un des domaines de scolarité, de gestion financière et comptable, de gestion des identités, de gestion des outils décisionnels ou de gestion des ressources humaines.</p> <p>Elle exploite et maintient les bases de données DB2, Informix, des serveurs d'applications Weblogic, des outils de pilotage (Business Object XI, Webi, ETL, Kettle, etc) et de leur déploiement qu'il s'agit des applications nationales ou locales.</p> <p>Elle identifiera les anomalies de fonctionnement, procédera aux actions correctives et les répercutera vers les spécialistes du domaine.</p>
<b>Activités associés</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contrôler et assurer la cohérence du système d'information et le respect des standards utilisés</li><li>• Intégrer et paramétrer les progiciels utilisés</li><li>• Maintenir l'application (diagnostiquer les défauts, les corriger) et la faire évoluer</li><li>• Développer des outils de consultation, d'extraction, de mise à jour des bases de données</li><li>• Analyser et formaliser les processus du domaine d'application en relation avec les utilisateurs</li><li>• Rédiger des notices d'utilisation</li><li>• Assurer l'assistance technique ou fonctionnelle auprès des utilisateurs</li><li>• Concevoir et développer des outils décisionnels et/ou intégrer des composants logiciels.</li></ul>
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maîtriser un système d'information</li></ul>

- Maîtriser les outils d'accès aux bases de données mises en œuvre sur « le poste client »
- Connaître le format des données, des langages de requêtes et des procédures d'échange
- Notions de base sur les systèmes d'exploitation usuels et les réseaux
- Aptitude au travail en équipe, autonomie, capacités organisationnelles, qualités relationnelles, capacités d'analyse.

#### **Connaissances appréciées**

- Connaissance d'un ou des domaines fonctionnels scolarité, gestion financière et comptable, gestion des ressources humaines des enseignants, des administratifs
- Outils de pilotage (Business Object XI, WebIntelligence, etc)
- Langages de programmation : PHP, scripts shell
- Serveurs d'applications J2EE : weblogic
- Gestion de l'identité : LDAP – SSO ( RSA ClearTrust)