RÉGION ACADÉMIQUE
ÎLE-DE-FRANCE
Liberté
Égalité
Fraternité

Responsable budgétaire et pilotage des emplois - région académique d'Île de France

Poste vacant au **1er février 2023**.
Nature de l'emploi : ouvert aux personnels titulaires (catégorie A : corps des AENESR ou attaché principal) ou contractuels.
Lieu d'exercice : Région académique d'Ile-de-France, 47 rue des Ecoles, 75005 Paris

Fonction publique de l'État
Employeur : région académique d'Ile-de-France (Ministère Education nationale et Jeunesse)
Domaine fonctionnel : gestion budgétaire et financière
Emploi-référence : Responsable budgétaire
Date limite de candidature : 19/03/2023
Expérience souhaitée : Confirmé
Management : oui (une adjointe catégorie B)
Télétravail possible : oui

Environnement professionnel :

Depuis le 1er janvier 2020, l'organisation financière du ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse et du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche sont en parties régionalisées. Elle est constituée pour la région Île-de-France d'un plafond d'emploi de près de 3 400 emplois (P214), d'une masse salariale (T2) de 222 M€ et des dépenses hors masse salariale (HT2) relevant en partie de la commande publique d'un montant de 162 M€ de CP en 2022 (5 BOP régionaux hors plan de relance).

Le secrétariat général de la région académique Île-de-France comprend un service budgétaire assurant les fonctions de responsable de budget opérationnel et de responsable d'unité opérationnelle pour les programmes 150 « Formations supérieures et recherche universitaire », 163 « Jeunesse et vie associative », P172 « Recherches scientifiques et technologiques pluridisciplinaires », 214 « soutien de la politique de l'éducation nationale » et 219 « Sport » dans le cadre d'une délégation du recteur de région académique.

Description du poste :

Rattaché au secrétariat général de la région académique, le service budgétaire et pilotage des emplois a un triple rôle :

- la programmation annuelle et pluriannuelle et le suivi de l'exécution budgétaire du budget opérationnel de programme et de l'unité opérationnelle de la région académique du programme 214 pour les crédits du titre 2 et hors titre 2, et HT2 pour les 4 autres BOP régionaux en étant en capacité de produire une analyse et un conseil stratégique ;

- la répartition et le suivi de consommation des emplois (plafond et schéma d'emploi) inscrit au budget opérationnel de programme, en étant en capacité de produire des projections d'exécution et notamment des données d'atterrissage en fin d'exercice ;

- l'interface avec les responsables de programme, les services de la DAF et de la préfecture IDF, du ministère ainsi qu'avec le contrôleur budgétaire régional, en exerçant des missions d'animation et de coordination avec les services financiers T2 et HT2 académiques.

Chacune de ces missions s'inscrit dans le cadre d'un réseau d'acteurs et de services partenaires concernés par la chaîne budgétaire : les divisions des affaires financières académiques, les services de suivi des dépenses de personnels (masse salariale et plafond d'emploi), le contrôle budgétaire régional, la direction régionale des finances publiques et les directions départementales des finances publiques (comptable public et service facturier), l'administration centrale du ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse.

L'activité du service budgétaire et financier s'articule autour des principales échéances du calendrier budgétaire : la programmation, le dialogue de gestion avec les services financiers académiques, la répartition des crédits et des emplois, le suivi et le compte rendu d'exécution, la prévision des dépenses pour les différentes briques de budgétisation, les ajustements budgétaires en lien avec le responsable de programme et les travaux financiers de fin de gestion.

Les activités principales du titulaire du poste sont les suivantes :

- établir les prévisions de dépenses et définir la programmation des BOP régionaux (en T2 et HT2), avec une temporalité annuelle et pluriannuelle ;

- assurer la répartition des emplois et des crédits T2 et HT2 ;

- produire une analyse et un conseil stratégiques sur la situation et l'équilibre financier des budgets régionaux ;

- déployer, suivre et accompagner la mise en œuvre d'une démarche de qualité de la prévision budgétaire ;

- suivre les échéances et la réponse aux différentes demandes en coordonnant l'intervention des différents acteurs ;

- proposer, organiser et accompagner les initiatives pour optimiser et consolider la qualité de la chaîne d'exécution budgétaire.

- déployer les processus de contrôle interne financier au profit des services régionaux.

Le responsable du service budgétaire et pilotage des emplois devra intégrer ces différents enjeux afin de les traduire, en lien avec les services concernés, en termes budgétaires et en portant une attention particulière au suivi des emplois.

Le positionnement du poste, largement intégré dans un réseau d'acteurs budgétaires, suppose une organisation transversale en mode projet. Aussi, la construction et l'échange de documents et d'informations partagés avec les services concernés sera privilégiée.

A ce titre, une connaissance et une expérience budgétaire en académie ainsi qu'une très bonne connaissance des procédures budgétaires en administration centrale seront appréciées.

Enjeux du poste :

- Renforcer les outils de prévisions pluriannuelle de la dépense ;
- Déployer les processus de contrôle interne financier ;
- Mettre en place un suivi analytique des emplois du BOP 214.

Avec la consolidation de l'organisation des services de région académique, le poste est susceptible de voir ses missions étendues à l'assistance au montage de projets nécessitant la recherche de financements extra-budgétaires.

Encadrement :

Le titulaire du poste encadre un agent (catégorie B).

Liens internes :
Equipe du secrétariat général de région académique et SG ESRI
Liens externes :
MENJ (SAAM et DAF), RFFiM
Responsable de programme (P214)
Préfecture de région Île-de-France
Services régionaux immobilier et achats
Chef des divisions des affaires financières académiques
Contrôleur budgétaire régional
DRFiP IDF et DDFiP 75, 78 et 94

Profil du candidat :
- capacité à piloter un service et un réseau d'acteurs et de services partenaires
- sens des initiatives et de l'anticipation pour appréhender l'interaction entre la stratégie globale et la gestion opérationnelle des finances publiques ;
- profondeur et rigueur d'analyse, capacité de conseil et de pilotage stratégique ;
- ouverture intellectuelle, innovation et capacité de conviction pour engager une démarche d'amélioration continue ;
- persévérance et gestion de projets complexes dans la durée dans un cadre collaboratif ;
- connaissance du cadre et des règles juridiques et budgétaires des finances publiques, et des principaux domaines de compétence des ministères chargés de l'éducation nationale, de la jeunesse, de l'enseignement supérieur et de la recherche et de l'innovation.

Procédure de recrutement

Les dossiers de candidature, constitués d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation, doivent être transmis par courriel à :
veronique.fouque@region-academique-idf.fr
copie à
ce.sgra@region-academique-idf.fr