

## FICHE DE POSTE N° SEI-17

### ENSEIGNANT(E) REFERENT(E) Pôle élève

#### CADRE GENERAL

<b>Établissement</b>	Rectorat de Paris – <i>Service de l'école inclusive (SEI)</i>
<b>Nature du poste</b>	Référent(e) handicap
<b>Intitulé du poste</b>	Enseignant(e) Référent(e)
<b>Qualification demandée</b>	- Enseignant titulaire du 1 <sup>er</sup> ou du 2 <sup>nd</sup> degré - Titulaire du CAPPEI, CAPA-SH ou 2 CASH apprécié
<b>Création du poste</b>	Poste existant
<b>Organisation du temps de travail</b>	Temps plein. Ce poste n'étant pas devant élèves, les horaires sont ceux applicables aux personnels administratifs de la fonction publique
<b>Lieux d'exercice</b>	Rectorat – SEI avec des déplacements dans toute l'académie de Paris
<b>Autorité hiérarchique</b>	Placé(e) sous l'autorité du CT Ecole inclusive et coordonné(e) par l'IEN ASH3

#### CONTEXTE DU POSTE

Le rectorat est régulièrement interpellé par les familles, les autorités administratives, les écoles, les inspecteurs et chefs d'établissement, les enseignants référents handicap et les professeurs ressource, ... pour des situations d'élèves complexes.

Entre le 20 août 2022 et le 31 janvier 2023 se sont ainsi 349 situations complexes qui ont été traitées par la cellule Pôle élèves.

#### DESCRIPTION DES MISSIONS

- Investigation et suivi des situations complexes d'élèves en situation de handicap ;
- Participation occasionnelle aux équipes de suivi de scolarité (ESS) ou équipes éducatives (EE) ;
- Organisation de l'archivage et de l'accessibilité aux dossiers des élèves en situation de handicap ;
- Participation aux commissions d'absentéisme de la division de la vie de l'élève (DVE) pour les élèves en situation de handicap ;
- Participation aux réunions interprofessionnelles.

#### PROFIL DE COMPETENCES

**Le ou la candidat(e) devra posséder :**

- La connaissance de la réglementation relative à la loi du 11 Février 2005 ;
- La connaissance des différents types de handicap ;
- La connaissance de l'ensemble des services de l'école inclusive ;

- La connaissance de l'organisation et du fonctionnement du 1er degré et du 2nd degré ;
- La connaissance des réseaux de professionnels ressources et du secteur médico-social ;
- Des capacités d'analyse et de synthèse des situations complexes ;
- La connaissance des sigles, des structures, des partenariats.

**Le ou la candidat(e) devra faire preuve de :**

- Capacité à travailler en équipe et en partenariat ;
- Qualités relationnelles ;
- Qualités de déontologie, d'éthique et de discrétion professionnelle ;
- Qualités de loyauté et de disponibilité ;
- Capacité à rendre compte du travail en cours ou effectué ;
- Maîtrise des outils numériques.

**CONTACTS**

Les demandes d'information sont à adresser à l'IEN ASH3 à l'adresse suivante : [ce.ienash@ac-paris.fr](mailto:ce.ienash@ac-paris.fr)