

Fiche de poste

Directeur de la Transformation et de la conduite du changement

- Fonction publique de l'Etat
- Employeur : rectorat de la région académique Ile-de-France
- Lieu d'exercice : Région académique d'Ile-de-France, 47 rue des Ecoles, 75005 Paris
- Domaine : Direction et pilotage des politiques publiques
- Date limite de candidature : 22/04/2023
- Nature de l'emploi : ouvert aux titulaires et aux contractuels
- Catégorie A+
- Management : non
- Télétravail possible : oui

Vos missions en quelques mots

Le directeur ou la directrice de la transformation et de la conduite du changement est placé auprès de la secrétaire générale de région académique. Ses principales missions sont les suivantes :

1. Proposer des éléments d'analyse et d'aide à la décision pour toute question touchant à l'organisation de la région académique.
2. Accompagner les délégués et chefs de services régionaux académiques dans la transformation de leurs organisations, notamment dans la définition de leurs projets de service, en cohérence avec les orientations stratégiques de la feuille de route régionale académique, en veillant à renforcer la coopération et la transversalité entre délégations et services régionaux académiques. A ce titre, il ou elle participe à la définition d'indicateurs d'activité et à la construction d'une démarche qualité.
3. Assurer la sécurisation des processus et la maîtrise des risques et évaluer les effets des nouvelles organisations pour accroître l'efficacité de l'activité vis-à-vis de l'ensemble des acteurs et des usagers en académie.
4. En lien, le cas échéant, avec les secrétaires généraux adjoints en charge de la modernisation dans les académies, il concourt à l'amélioration de la qualité de vie au travail des personnels exerçant au sein des services régionaux, en modernisant les outils et en simplifiant les processus.

Métier de référence : Responsable de projet

Profil recherché

Compétences professionnelles requises :

- Connaissances/savoir
 - Environnement du système éducatif, institutionnel et politique
 - Méthodologie de conduite de projets
 - Techniques de conduite du changement
 - Maîtrise des risques et contrôle interne
- Savoir-faire
 - Capacité relationnelle
 - Capacité d'analyse et de conceptualisation
 - Capacité d'analyse prospective

- Savoir-être
 - Capacité d'adaptation
 - Sens de la diplomatie
 - Sens de l'organisation
 - Créativité / sens de l'innovation
 - Autonomie

Éléments de candidature

Les dossiers de candidature, constitués d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation, doivent être transmis par courriel à :

stephanie.veloso@region-academique-idf.fr

copie à

ce.sgra@region-academique-idf.fr

A propos de l'offre

Conditions particulières d'exercice :

Déplacements pour des réunions régionales aux rectorats de Versailles et de Créteil à prévoir

Statut du poste : création de poste

Descriptif de l'employeur

La région académique d'Ile-de-France, constituée des académies de Paris, Créteil et Versailles, scolarise plus de 2,4 millions d'élèves des 1er et 2nd degrés et près de 750 000 étudiants répartis dans 8 départements.

Le secrétariat général de région académique a été mis en place au 1er janvier 2020, dans le contexte de la nouvelle organisation issue du décret n°2019-1200 du 20 novembre 2019, avec pour ambition d'améliorer la gouvernance et l'organisation territoriale des politiques publiques et ainsi assurer un meilleur service aux usagers et utilisateurs. Sous l'autorité du recteur de région académique, la secrétaire générale de la région académique est chargée de l'administration de la région académique. Assistée d'une secrétaire générale adjointe et d'une équipe d'appui, elle pilote l'ensemble des services régionaux et dispose en tant que de besoin des services inter-académiques et académiques. Au sein de la région académique Ile-de-France, 9 services régionaux et un service inter-académique ont été progressivement créés depuis le 1er janvier 2020 sur le périmètre des compétences transférées au recteur de région académique : Information et Orientation ; Formation Professionnelle, Initiale et Continue; Enseignement Supérieur Recherche et Innovation; Jeunesse, engagement et sport ; Numérique éducatif ; Relations Européennes, internationales et coopération ; Systèmes d'information ; Immobilier ; Achats ; Affaires juridiques. Ces services, tous multisites, sont implantés à Créteil, Paris et Versailles et regroupent presque 900 agents.