A ……………, le…/…/……

1. **LETTRE DE MISSION FSE +**
   1. Objet : Lettre de mission de M / Mme …
   2. Période …

M / Mme …

Fonction : ...

En poste à … (*organisme*),

Exercera … heures (*nombre d’heures*)

Pour la période du projet : du … au …

Dans le cadre du projet « … (*intitulé du projet* ) … »

Qui sera développé par … *(structure qui porte le projet)*

Il / Elle sera chargé-e de : *(précisez pour chaque activité la tâche précise et le nombre d’heures)*

*Exemples :*

* Action 1 – activité 1 : *module de français 2H par semaine sur 36 semaines scolaires*
* Action 1 – activité 2 : *entretien individuel 1h par trimestre soit 3h au total*
  + 1. Signature de l’intéressé(e) Signature du supérieur hiérarchique