

TECHNICIEN-NE EN CHIMIE ET SCIENCES PHYSIQUES

Fiche de poste

Fonctions

Métier ou emploi type* : Technicien de recherche et de formation en physique-chimie dans un EPLE de l'académie de Créteil

* REME, REFERENS, BIBLIOFIL

Fiche descriptive du poste

Catégorie : B

Corps : Technicien de recherche et de formation

Affectation

Administrative : Académie de Créteil

Géographique : En lycée en Seine-et-Marne, Seine-Saint-Denis ou Val-de-Marne

Deuxième académie de France, l'académie de Créteil accueille près d'un million d'élèves dans les premiers et seconds degrés. La présentation de l'académie de Créteil est consultable à l'adresse suivante : <http://www.ac-creteil.fr/>.

Missions

Le technicien en sciences physiques et en chimie réalise des manipulations en sciences physiques et en chimie selon des procédures écrites dans le cadre d'un protocole établi. Il concourt à l'accomplissement des missions d'enseignement scientifique de l'établissement où il exerce.

Tendances d'évolution :

- Automatisation des procédures au sein de l'établissement (expérimentation assistée par ordinateur) ;
- Développement des outils informatiques utilisés par les élèves, étudiants et enseignants ;
- Évolution vers une polyvalence.

Activités principales : Concourir à l'accomplissement des missions d'enseignement scientifique dans le domaine des sciences physiques et chimiques

- Encadrer et participer à la mise en place et au débarrasage des expériences de TP et de cours dans les domaines sciences physiques et chimiques (2nd GT, 1^{ère} et T^{ale} enseignement scientifique, 1^{ère} et T^{ale} enseignements de spécialité SVT et de spécialité PC, 1^{ère} et T^{ale} STI2D).
- Réaliser des manipulations élémentaires selon un protocole expérimental sur des matériels en sciences physiques et chimiques
- Connaître, appliquer et faire appliquer les règles de sécurité (gestion des déchets, stockage des produits avec prise en compte des risques spécifiques).
- Procéder à la gestion des déchets en respectant les règles d'hygiène et sécurité.
- Rédiger et actualiser les fiches de préparations et les protocoles techniques.
- Contribuer à l'amélioration des protocoles expérimentaux.
- Contribuer à inscrire les activités dans une démarche durable.
- Gérer et assurer le suivi des commandes et de la réparation du matériel, en collaboration avec les référents de laboratoires.
- Assurer la liaison entre l'équipe pédagogique, l'équipe de laboratoire, être attentif aux besoins professionnels de chacun.
- Tenir un cahier de communication interne.
- Planifier l'utilisation des appareils spécifiques, des salles d'expériences ou d'enseignement.
- À la demande des enseignants, assister les enseignants dans l'encadrement des séances de travaux pratiques.
- Animer une équipe de personnels techniques de laboratoire et contribuer à leur formation.

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Lieu d'exercice :

- L'activité s'exerce au sein d'un laboratoire d'un établissement d'enseignement du second degré.

Astreintes et conditions d'exercice :

- Contraintes de service dans certains contextes de travail (horaires décalés, fins de semaines).

Compétences

↳ **Savoir généraux, théoriques ou disciplinaires :**

- Connaissances générales en physique-chimie)
- Connaissances de base en mathématiques
- Connaissances de base en informatique (outils informatiques utilisés par les élèves et enseignants) et en acquisition de données expérimentales (EXAO, fonctionnement d'un ordinateur...)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité, conditions de stockage
- Langue anglaise A2 à B1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

↳ **Savoir-faire :**

- Maîtrise des outils scientifiques et de laboratoire
- Maîtrise des risques liés aux produits chimiques du laboratoire
- Maîtrise des protocoles sanitaires et de laboratoire
- Travailler en équipe, animer des réunions de travail et transmettre des connaissances
- Savoir travailler et gérer un projet en toute autonomie, proposer des évolutions, des perspectives.
- Savoir rédiger des notes de synthèse et produire des restitutions adaptées à différents interlocuteurs et enjeux.

↳ **Savoir être**

- Curiosité intellectuelle : être ouvert(e) sur la nouveauté, avoir le goût d'apprendre, de connaître des choses nouvelles (PCR, Python, etc.)
- Montrer une capacité d'adaptation à la polyvalence
- Ponctualité et dynamisme
- Autonomie, rigueur et fiabilité
- Sens relationnel : communiquer avec les différents acteurs de la communauté éducative (professeurs, direction, élèves, administration, agents techniques, etc.) et partenaires extérieurs (fournisseurs, laboratoires, universités...)
- Sens de l'organisation : structurer de manière méthodique le travail pour atteindre des objectifs
- Réactivité : capacité d'agir ou d'identifier rapidement les actions à mener face à une situation non prévue, en hiérarchisant les actions, en fonction de leur degré d'urgence/d'importance.

Fiche de poste validée le 13.04.2026

Sarah DELANNAY

